



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ LEADER „Csík”

APEL DE SELECȚIE PROIECTE LEADER, MĂSURA 1.3.

Implementarea strategiei de dezvoltare locală

1.3. Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere

În scopul întocmirii unui proiect cu succes, vă rugăm să citiți cu atenție acest apel de selecție, precum și documentația completă al depunerii candidaturilor aferente măsurii 123 din PNDR, sau adresați-vă colectivului de muncă al GAL LEADER ”Csík”.

Data lansării: **15 februarie 2013**

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte: M41-13-02/15.02.2013

Depunerea proiectelor este continuă, cu selecție lunară, începând cu data de 15.02.2013, până la 31.05.2013, ora 12,00.

Fondul total disponibil pentru măsura 1.3: **250.000 EURO**

Grupul de Acțiune Locală LEADER ”Csík” anunță lansarea sesiunii de cerere de proiecte:
Măsura 1.3. – Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere.

1. Prevederi generale

Descrierea intervenției – domeniul de acoperire al măsurii:

Măsura 1.3 sprijină realizarea de investiții corporale și necorporale în cadrul întreprinderilor pentru procesarea și marketingul produselor agricole care procesează materii prime pentru:

- dezvoltarea de noi produse, procese și tehnologii
- adaptarea la cerințele pieței, în funcție de resursele locale precum și deschiderea de noi oportunități de piață
- creșterea productivității muncii în sectorul agro-alimentar
- aplicarea măsurilor de protecția mediului, inclusiv măsuri de eficiență energetică
- creșterea numărului de locuri de muncă și a siguranței la locul de muncă.

Obiectivul general al măsurii 1.3. este creșterea competitivității întreprinderilor de procesare agro-alimentare și forestiere prin îmbunătățirea performanței generale a întreprinderilor din sectorul de procesare și marketing a produselor agricole și forestiere, printr-o mai bună



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

utilizare a resurselor umane, crearea de întreprinderi noi și a celor existente și a altor factori de producție.

Obiective specifice

- Introducerea și dezvoltarea de tehnologii și procedee pentru obținerea de noi produse agricole și forestiere competitive
- Adaptarea întreprinderilor la noile standarde comunitare atât în etapa de procesare, cât și în cea de distribuție a produselor obținute
- Îmbunătățirea veniturilor întreprinderilor sprijinite prin creșterea valorii adăugate a produselor agricole
- Creșterea valorii adăugate a produselor forestiere precum și a eficienței economice a activității micro-întreprinderilor, prin dezvoltarea și modernizarea echipamentelor, proceselor și tehnologiilor de prelucrare.

Obiectivele operaționale ale măsurii:

Sprijin pentru investiții vizând îmbunătățirea procesării și marketingului produselor agricole și forestiere. Scopul principal al măsurii constă în creșterea veniturilor realizate la nivel local și crearea de locuri de muncă. Dorim prin această măsură să lărgim scala serviciilor și a produselor, să sporească cantitativ și să îmbunătățească calitativ produsele. Să crească valoarea adăugată a produselor realizate în aria LEADER, și implicit numărul locurilor de muncă mai exigente. În mod special dorim să sprijinim inițiativa noi, inovative care respectă aspectele naturale și peisagistice ale locurilor, și concomitent dorim să mărim prestigiul muncii în agricultură, respectiv atractivitatea acestuia.

2. Prezentarea Măsurii 1.3

În prezent în zona Ciuc există cunoștințe locale specifice în ceea ce privește producerea și procesarea materiei prime în sectoarele prioritare (laptele și produsele forestiere nelemnoase, adică fructele de pădure, ciupercile de pădure). Analiza situației existente arată că aceste cunoștințe și tradiții nu sunt suficiente, trebuie introdusă inovație și dezvoltare tehnică în cadrul industriei alimentare pentru obținerea unor rezultate bune pe piața agroalimentară.

În procesul introducerii inovațiilor va trebui să se țină cont de caracteristicile locale, astfel bazând pe cunoștințele locale și pe materiile prime locale, ar trebui introdusă integrarea verticală, în care ar lua parte producătorii primari locali, precum și instituții și IMM-uri agroalimentare inovative.

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile

Beneficiari eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 1.3 sunt persoane fizice autorizate și persoane juridice înregistrate în baza legislației din România ca micro-întreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii și alte întreprinderi, astfel:

- Micro-întreprinderi și Întreprinderi Mici și Mijlocii – definite în conformitate cu Legea nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare;
- Cooperative agricole de procesare a produselor agricole, constituite conform Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare
- Societăți cooperative de valorificare – constituite conform Legii nr. 1/2005



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

- Întreprinderi familiale / Întreprinderi individuale – înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu completările și modificările ulterioare
- Grupuri de producători constituite conform Ordonanței nr. 37/ 2005 cu modificările și completările ulterioare,

Solicitanții, precum și proiectul trebuie să respecte criteriile de selecție, cerințele de eligibilitate și conformitate descrise în Ghidul Solicitantului al măsurii 123 din PNDR, care sunt completate cu criteriile stabilite de GAL LEADER ”Csík”.

Proiectele finanțate se vor implementa obligatoriu în teritoriul Grupului de Acțiune Locală LEADER ”Csík” și vor fi dezvoltate în concordanță cu obiectivele operaționale identificate la nivelul teritoriului, așa cum sunt ele reflectate în **Planul de Dezvoltare Locală**, disponibil pe site ul asociației (www.csikleader.ro).

TERITORIUL GAL

Aria de acoperire a Grupului de acțiune locală LEADER „Csík” este formată din următoarele comune cu localitățile aferente:

1. Comuna Ciceu: Ciceu, Ciaracio;
2. Comuna Ciucsîngeorgiu: Ciucsîngeorgiu, Armășeni, Armășenii Noi, Bancu, Ciobăniș, Cotormani, Eghersec, Ghiurche, Potiond;
3. Comuna Cîrța: Cîrța, Ineu;
4. Comuna Cozmeni: Cozmeni, Lăzărști;
5. Comuna Dănești: Dănești;
6. Comuna Frumoasa: Frumoasa, Bîrzava, Făgețel, Nicolești;
7. Comuna Leliceni: Leliceni, Fitod, Hosasău, Misentea;
8. Comuna Lunca de Jos: Lunca de Jos, Barațcoș, Poiana Fagului, Puntea Lupului, Valea Boroș, Valea Capelei, Valea Întunecoasă, Valea lui Antaloc, Valea Rece;
9. Comuna Lunca de Sus: Lunca de Sus, Comiat, Izvorul Troțușului, Păltiniș-Ciuc, Valea Ugra;
10. Comuna Mădăraș: Mădăraș;
11. Comuna Mihăileni: Mihăileni, Nădejdea, Văcărești, Livezi;
12. Comuna Păuleni: Păuleni-Ciuc, Delnița, Șoimeni;
13. Comuna Plăieșii de Jos: Plăieșii de Jos, Cașinu Nou, Iacobeni, Imper, Plăieșii de Sus;
14. Comuna Racu: Racu, Satu Nou;
15. Comuna Siculeni: Siculeni;
16. Comuna Sîncrăieni: Sîncrăieni;
17. Comuna Sîndominc: Sîndominc;
18. Comuna Sînmartin: Sînmartin, Ciucani, Valea Uzului;
19. Comuna Sînsimion: Sînsimion, Cetățuia;
20. Comuna Sîntimbru: Sîntimbru, Sîntimbru-Băi;
21. Comuna Tomești: Tomești;
22. Comuna Tușnad: Tușnad, Tușnadu Nou, Vrabia.
23. Orașul Băile Tușnad



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile

Fondurile nerambursabile vor fi acordate beneficiarilor pentru investiții în active corporale și/sau necorporale din domeniul agricol după cum urmează

Acțiuni imateriale:

- Îmbunătățirea și optimizarea fluxurilor de producție, prelucrare și marketing a produselor agricole și forestiere
- Crearea și/sau modernizarea rețelelor locale de colectare, a capacităților de recepționare, depozitare, condiționare, sortare și ambalare a produselor agricole și forestiere
- Introducerea de tehnologii și procedee pentru obținerea de noi produse, care să satisfacă diferitele cerințe ale consumatorilor
- Îmbunătățirea producției, procesării și marketingului produselor cu standarde de calitate superioare, inclusiv produsele ecologice
- Creșterea valorii adăugate
- Creșterea eficienței utilizării resurselor de producție
- Creșterea gradului de utilizare a energiei din surse regenerabile
- Cheltuieli cu dezvoltarea de servicii și produse noi, cheltuieli de proiectare, expertiză, consultanță
- Cheltuieli cu proiectarea proceselor de producție sau de realizare a serviciilor
- Cheltuieli cu asigurarea managementului calității, standarde de calitate
- Activități de marketing direct legate de dezvoltarea întreprinsă, campanii de informare

Acțiuni materiale:

- Construcții noi și/sau modernizarea clădirilor folosite pentru procesul de producție, inclusiv construcții destinate protecției mediului, infrastructură internă și utilități, precum și branșamente și racorduri necesare proiectelor
- Construcții noi și/sau modernizări pentru depozitarea produselor, inclusiv depozite frigorifice en-gros
- Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de noi utilaje, instalații, echipamente, aparate și costuri de instalare
- Investiții pentru producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile
- Investiții pentru îmbunătățirea controlului intern al calității materiei prime, semifabricatelor, – produselor și subproduselor obținute în cadrul unităților de procesare și marketing
- Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de noi mijloace de transport specializate necesare activității de producție și, identificate ca necesare prin studiul de fezabilitate sau memoriul justificativ.

Exemple:

- Realizarea unor obiecte de decor din lemn, împletituri din diferite materiale (paie, fân etc.)
- Dezvoltarea unor produse alimentare bazate pe resurse locale (plante medicinale, fructe de pădure, produse lactate și din carne)
- Cursuri pentru dulgheri
- Campanii de informații pentru tinerii fermieri

Nu sunt eligibile pentru finanțare în cadrul măsurii investițiile pentru producerea biocombustibililor.



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

Vor fi considerate cheltuieli eligibile, mijloacele de transport specializate care transportă numai un anumit tip de materii prime/mărfuri adecvate activității descrise în proiect, următoarele:

- Autocisterne,
- Autoizoterme (prevăzute cu izolație termică a pereților, dar fără agregat frigorific, fiind folosite pentru transportul mărfurilor alimentare),
- Autoizoterme cu frig (transport produse perisabile sau cu temperaturi controlate),
- Mijloace de transport animale,

Cheltuielile cu orice alt mijloc de transport nu sunt considerate eligibile.

2.3 Criterii de selecție a proiectului

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos. Sistemul de punctare este următorul:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
	<p>Unități care au programe de restructurare până în 20136, cuprinse în anexa avizată de DG Sanco, pentru îndeplinirea conformității cu standardele comunitare, conform Decizia 2011/898/UE de modificare a Deciziei 2009/852/CE privind măsurile tranzitorii în temeiul Regulamentelor (CE) nr. 852/2004 și (CE) nr. 853/2004 ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește prelucrarea laptelui crud care nu respectă cerințele în anumite unități de prelucrare a laptelui din România și cerințele structurale aplicabile acestor unități.</p> <p><i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să se regăsească în Anexa Deciziei 2011/898/UE și trebuie să facă dovada că are un program de restructurare avizat de ANSVSA, iar investiția propusă face parte din acest program. Anexa Deciziei 2011/898/UE este publicată și în Ghidul Solicitantului.</i></p> <p>Se punctează pentru toate unitățile din Anexa Deciziei 2011/898/UE.</p>	0
1.	<p>Micro-întreprinderi care se adaptează la standardele comunitare nou introduse</p> <p><i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să se regăsească în Anexa Deciziei 2011/898/UE și trebuie să facă dovada că are un program de restructurare avizat de ANSVSA, iar investiția propusă face parte din acest program. Anexa Deciziei 2011/898/UE este disponibilă în Anexa nr.</i></p> <p>Se punctează numai Micro-întreprinderile din Anexa Deciziei 2011/898/UE, numai pentru următoarele două standarde, în conformitate cu Anexa la fișa măsurii:</p>	0



	<p>„Descrierea standardelor comunitare în vigoare”.</p> <ul style="list-style-type: none">- Standarde generale pentru igiena produselor alimentare (Regulamentul nr. 852/2004/CE) cu perioada de grație 31.12.2013;- Standarde specifice de igienă pentru alimentele de origine animală (Regulamentul nr. 882/2004/CE) cu perioada de grație 31.12.2013; <p><i>În Anexă sunt prezentate regulamentele comunitare și actele normative care le transpun pe acestea și sunt indicate investițiile care sunt necesare pentru adaptarea la standarde. Aceste investiții vor fi descrise în Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ în capitolul privind “Adaptarea la standarde”, iar cheltuielile necesare vor fi evidențiate în bugetul indicativ.</i></p> <p><i>De asemenea, solicitantul trebuie să demonstreze ca Notificarea ANSVSA/DSVSA este eliberată pentru realizarea proiectului, va menționa că va respecta standardele și că implementarea proiectului va fi realizată până la expirarea perioadei de grație.</i></p> <p>Implementarea standardelor trebuie să se încadreze în perioada de grație menționată în Anexa din fișa măsurii 123, dar plata se poate efectua și ulterior.</p>	
2.	<p>Pentru proiectele care prevăd investiții în energie regenerabilă se acordă punctaj suplimentar.</p> <p>Punctajul se acordă proporțional cu ponderea acestor investiții, în valoarea totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Materia primă folosită pentru obținerea energiei regenerabile (biomasa) trebuie să provină din unitatea proprie iar energie obținută inclusiv din alte surse regenerabile (solară, eoliană, termală și alte surse de același tip), să fie folosită exclusiv în unitate.</p> <p>Punctajul se acordă proporțional cu ponderea acestor investiții, în valoarea totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Criteriul de selecție nr. 3 poate primi maxim 10 puncte.</p> <p><i>De exemplu:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- cheltuielile aferente producerii energiei regenerabile în valoare de 25.000 Euro.- valoarea totală eligibilă a proiectului de 500.000 Euro. <p>$25.000/500.000 \times 10 = 0,5$</p> <p><i>Total punctaj pentru acest criteriu de selecție: 0.5 puncte</i></p>	10
3.	<p>IMM-uri din zone unde există materie primă disponibilă și nu există capacități de procesare</p> <p><i>Solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ că cel puțin 50% din materia primă utilizată la procesare sau colectată în</i></p>	0



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

	<i>cazul depozitării, provine din teritoriul GAL .</i>	
4.	- Forme asociative constituite/Membri ai unei Organizații Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare (OIPA) recunoscută, cu minim 6 luni înainte de lansarea sesiunii pentru care aplică, conform legislației în vigoare;	0
	1. Solicitanții sunt constituiți ca forme asociative: <i>- cooperative agricole de procesare a produselor agricole – conform Legii nr. 566/2004 cu modificările și completările ulterioare;</i> <i>- societăți cooperative de valorificare – conform Legii nr. 1/2005 cu modificările și completările ulterioare;</i> <i>- asociații familiale/ întreprindere familială, conform OUG nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</i> <i>- grupuri de producători recunoscute în conformitate cu Ordonanța nr. 37/2005, cu modificările și completările ulterioare.</i> Solicitantul trebuie să demonstreze în studiul de fezabilitate/memoriul justificativ ca investiția deservește majoritatea membrilor formei asociative (jumătate plus unul din membri) și se regăsește în una din activitățile menționate în statutul acestora.	10
	2. Solicitanții sunt membri ai unei Organizații Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare (OIPA) Solicitantul poate fi membru al unei organizații profesionale (asociații) din componența unei OIPA. Activitatea propusă prin proiect trebuie să se regăsească în una din activitățile OIPA (respectiv, criteriile de reprezentativitate: producție, procesare, depozitare și comercializare din Registrul OIPA-MADR). Dacă solicitantul este membru al unei organizații profesionale (asociații) din componența unei OIPA, activitatea asociației (comuna cu activitatea propusă prin investiție) trebuie să se regăsească în activitatea OIPA. Solicitantul trebuie să demonstreze în studiul de fezabilitate/memoriul justificativ modalitatea prin care OIPA sprijină activitatea de procesare a solicitantului.	0
5.	Să nu mai fi beneficiat de alt sprijin SAPARD/ FEADR pentru același tip de activitate (cod CAEN)	0
6.	IMM-uri care procesează produse tradiționale <i>Solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ că procesează sau își propun să proceseze unul sau mai multe produse tradiționale atestate conform legislației în vigoare.</i>	0



	<p>Solicitantul trebuie să proceseze unul sau mai multe produse tradiționale.</p> <p>Pentru proiectele care procesează produse tradiționale atestate punctajul se acordă proporțional cu ponderea acestora din producția totală realizată.</p> <p>Solicitantul va primi un număr de puncte (din totalul punctelor acordate acestui criteriu de selecție, respectiv 6) proporțional cu ponderea produselor tradiționale din total producție realizate, dacă NU, va primi 0 puncte.</p> <p><i>De exemplu:</i> <i>Produse tradiționale 25.000 kg/an</i> <i>Producție totală realizată=500.000 kg/an</i> $25.000/500.000 \times 6 = 0.30$ puncte pentru acest criteriu de selecție.</p>	
7.	<p>Să colecteze și/ sau să proceseze produse ecologice</p> <p><i>Solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/ Memoriul justificativ că vor colecta și procesa produse ecologice atestate conform legislației în vigoare.</i></p> <p><i>Solicitantul nu poate obține produse ecologice dacă nu procesează materie primă ecologică.</i></p> <p>Pentru proiectele care colectează și/ sau procesează produse ecologice punctajul se acordă proporțional cu ponderea acestora din producția totală realizată.</p> <p>Solicitantul va primi un număr de puncte (din totalul punctelor acordate acestui criteriu de selecție, respectiv 7) proporțional cu ponderea produselor ecologice din total producție realizată, dacă NU, va primi 0 puncte.</p> <p><i>De exemplu:</i> <i>Produse ecologice 25.000 kg/an</i> <i>Producție totală realizată=500.000 kg/an</i> $25.000/500.000 \times 8 = 0.4$ puncte pentru acest criteriu de selecție.</p>	0
8.	<p>Criterii de selecție complementare pentru măsura 1.3 al GAL „Csik”, conform Planului de Dezvoltare Locală</p>	
	Proiectul are ca rezultat crearea de locuri de muncă: 1-2 locuri – 10 puncte; 6-9 locuri – 15 puncte	15
	Crearea de produse sau servicii noi în localitatea respectivă	20
	Produsele sau serviciile noi au indicatori de calitate remarcabili	20
	Afacerea se axează pe resurse și aptitudini locale: <i>Solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ că procesează sau</i>	20



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

	<i>își propun să proceseze materie primă locală și să fie atestată de o marcă sau brand local</i>	
	Planul de afaceri întrevede o funcționare de cel puțin 5 ani	5
	TOTAL	100

Punctajul minim pe care trebuie să obțină un proiect pentru a fi selectat: **30 puncte**

2.4. Alocarea financiară – intensitatea sprijinului

Pentru Măsura 1.3 – Sprijinirea formelor de integrare agricole noi și a celor existente sunt disponibile 250.000 de euro, fonduri nerambursabile pe care beneficiarii îi pot accesa începând din acest an și până la finele anului **2013**.

Intensitatea finanțării: 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile
Cuquantumul finanțării: minim 5.000 EURO, maxim 10.000 EURO /proiect
Alocare financiară pentru sesiunea februarie – mai 2013: 250.000 EURO



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

3. Accesarea fondurilor nerambursabile disponibile prin Măsura 1.3

Principiul de bază al finanțării nerambursabile este acela al **rambursării cheltuielilor efectuate** în prealabil de către beneficiar.

Un solicitant poate depune în același timp mai multe proiecte pentru măsuri diferite din PNDR pentru a fi cofinanțate prin FEADR.

Depunerea dosarului Cererii de Finanțare

Dosarul cererii de finanțare cuprinde cererea de finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor – partea E din cererea de finanțare).

ATENȚIE! Solicitanții, precum și proiectul trebuie să respecte criteriile de selecție, cerințele de eligibilitate și conformitate descrise în Ghidul Solicitantului al măsurii 123 din PNDR, care sunt completate cu criteriile stabilite de GAL LEADER "Csík". Astfel, punctarea proiectelor se va face conform tabelului din Apelul de selecție întocmit de către GAL LEADER "Csík", de aceea criteriile de selecție și punctajul din Ghidul solicitantului al Măsurii 123 nu vor fi luate în considerare.

Vă rugăm, citiți cu atenție Ghidul Solicitantului măsurii 123 din PNDR (www.apdrp.ro), care se completează cu Apelul de selecție pentru măsura 1.3. al GAL LEADER "Csík" (www.csikleader.ro). Pentru informații detaliate Vă rugăm să vă adresați aparatului tehnic al asociației.

Originalul și o copie a Cererii de Finanțare, împreună cu formatul electronic (CD) și cu documentele în original (pentru care a atașat copii) **se depun la** sediul Grupului de Acțiune LEADER „Csík”.

Sesiunea de cerere de proiecte este continuă, cu selecție lunară, începând cu data de 15.02.2013, până la 31.05.2013, ora 12,00.

Proiectele pot fi depuse în fiecare zi lucrătoare, între orele **9.00 - 14.00**, la Sediul Grupului de Acțiune LEADER "Csík", Miercurea Ciuc, strada Szék nr. 123.

Termenul limită de depunere este 31 mai 2013, orele 12,00.

Selecția proiectelor se efectuează de către Grupul de Acțiune Locală (GAL) al Asociației LEADER „Csík” (numit în continuare GAL CSÍK), conform criteriilor de selecție prezentate. Se va acorda atenție deosebită proiectelor inovative.



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

Componența Comitetului de Selecție a proiectelor:

Comitetul de selecție a proiectelor este format din 15 membrii, toți aparținând spațiului rural, astfel:

- 3 reprezentanți ai administrației publice
- 2 reprezentanți ai sectorului privat
- 10 reprezentanți ai societății civile.

GAL „Csík” va întocmi și completa o „Fișa de Verificare a criteriilor de selecție” – Formularul GE 3.2-L, care cuprinde toate criteriile de selecție stabilite la nivelul GAL „Csík” și punctajul aferent acestora.

După încheierea primei etape de verificare și selecție a proiectelor, GAL „Csík” va publica pe pagina proprie de web (www.csikleader.ro) Raportul de Selecție Intermediar și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție. Beneficiarii ai căror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații, începând din momentul publicării Raportului de Selecție Intermediar pe site-ul GAL „Csík”.

Aplicanții care au depus proiecte în cadrul unei sesiuni de depunere au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul evaluării proiectelor, pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării. Contestațiile primite vor fi analizate de GAL „Csík” în baza unei proceduri interne proprii. Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse este de maxim 30 de zile de la depunerea contestației și include și notificarea solicitantului.

După încheierea procesului de evaluare și a etapei de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), Comitetul de soluționare a contestațiilor al GAL „Csík” va întocmi Raportul Comitetului de Soluționare a Contestațiilor și Raportul de selecție final în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora și numele solicitanților. GAL „Csík” va publica pe pagina proprie de web Raportul de Selecție final și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

ANUNȚAREA REZULTATELOR

În termen de 45 de zile de la data depunerii proiectului, solicitanții care au înregistrat proiecte la Secretariatul GAL „Csík” vor fi informați cu privire la rezultatele selecției. Anunțarea rezultatelor se va face prin afișare la sediul GAL „Csík” și pe pagina web a asociației.

DOCUMENTELE NECESARE DEPUNERII CANDIDATURILOR

Documentele necesare sunt disponibile în format electronic pe site-ul www.apdrp.ro, sau pot fi solicitate la sediul Asociației: Miercurea Ciuc, strada Szék nr. 123.



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

Nr. crt.	Denumire document	Forma documentelor
1.	<p>1. Studiul de fezabilitate + Proiect Tehnic pentru proiecte cu lucrări de construcții și/sau montaj <i>sau</i> Memoriul justificativ pentru proiecte fără lucrări de construcții și/sau montaj.</p> <p>În cadrul documentului se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none">- codul CAEN al firmei de consultanță trebuie menționat în Studiul de fezabilitate/ Memoriu Justificativ. Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ cheltuielile privind consultanța sunt eligibile.- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte stampila elaboratorului documentației.- existența „foii de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști, condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și stampila elaboratorului.- detalierea capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziție și autorizare plăți.- partile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator. <p>ATENȚIE! În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie acesta se va evidenția ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”.</p> <ul style="list-style-type: none">- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr.experti, ore/expert, costuri/ora). Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevăzute în baza de date a APDRP, sau sunt nejustificate prin numărul de specialiști, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului. <p>-În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.</p>	Original



2.	<p>Situațiile financiare (bilanț formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40, insolite de confirmarea de depunere cu sumele de control) precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară (in conformitate cu prevederile Normelor de inchidere a exercitiului financiar 2011) în care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilanț) sa nu fie negativ. Excepție fac solicitanții care nu au înregistrat venituri din exploatare. sau Situațiile financiare (bilanț formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare <i>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</i> Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) în care rezultatul brut obținut anual sa nu fie negativ; sau Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> <p>Atenție! Se vor atașa copiile situațiilor financiare anilor 2010 și 2011.</p>	<p>Copie¹</p> <p>Copie</p> <p>Copie</p> <p>Copie</p>
3.	<p>Documente pentru clădiri și terenurile pe care sunt/vor fi realizate investițiile: - actul de proprietate asupra clădirii/extras de carte funciara <i>și</i> - document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune/ extras de carte funciara Pentru construcții cu caracter provizoriu: - document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului: contract de închiriere, de comodat pentru terenul pe care este amplasată clădirea, valabil inclusiv în perioada de monitorizare a proiectului/ extras de carte funciara. Pentru toate imobilele, document care sa certifice ca nu au fost finalizate lucrarile de cadastru.</p>	<p>Copie</p>
4.	<p>Certificat de urbanism/ autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții</p>	<p>Copie</p>
5.	<p>Clasarea Notificării, sau Decizia etapei de încadrare în care se specifică faptul că proiectul se supune/nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și porcedurii de evaluare adecvată;</p>	<p>Copie</p>

¹ Pentru documentele „copie” se solicita numai la depunerea proiectului și verificarea conformității și originalul documentului pentru a se verifica concordanta copiei cu originalul



8.	8.1 Pentru unitatile supuse avizarii sanitare veterinare, conform legislatiei in vigoare: Notificare care sa ateste conformitatea proiectului cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si siguranta alimentelor si ca prin realizarea investitiei in conformitate cu proiectul unitatea va fi in concordanta cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si pentru siguranta alimentelor. sau Adresa de la ANSVSA/DSVSA care să menționeze „în urma verificării documentației prezentate se certifică faptul că proiectul nu face obiectul notificării/ notificării pentru siguranța alimentelor/autorizării/ înregistrării”.	Copie
	8.2 Pentru unitățile supuse avizării sanitare, conform legislației in vigoare: Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă	Copie
	<i>sau</i> Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică	Copie
	<i>sau</i> Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă.	Copie
9.	Pentru unitatile care se modernizează	
	9.1 Autorizație sanitară valabila la momentul depunerii cererii de finantare / Notificarea de constatare a conformității unității cu legislația sanitară emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare	Copie
	9.2 Autorizație sanitară veterinara / Dovada Inregistrarii pentru siguranta alimentelor valabile la momentul depunerii cererii de finantare / Notificare de constatare a conformității unitatii cu legislatia sanitar veterinara si siguranta alimentelor emisa cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.	Copie
9.3 Nota de constatare privind conditiile de mediu emisa cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.	Copie	
10.	10.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are capital social 100% privat și codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru (dacă este cazul) și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea nr. 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii nr. 85/2006, republicată, emis cu cel mult o lună înaintea depunerii proiectului <i>și</i> 10.2. Pentru întreprinderile mici și mijlocii se va prezenta Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 1 din Legea nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare și, dacă este cazul, Anexa nr.2.), semnata de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.	Copie
		Copie



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

	<p><i>sau</i> Declarație pe propria răspundere a solicitantului că îndeplinește condițiile de întreprindere cu mai puțin de 750 de angajați sau cu o cifră de afaceri de mai puțin de 200 de milioane de Euro.</p>	Original
11.	<p>Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare <i>sau</i> Hotărâre judecătorească definitivă, actul de constituire și statutul propriu pentru societăți cooperatice de valorificare, cooperatice agricole de procesare a produselor agricole; <i>și</i> Aviz de recunoaștere pentru Grupuri de Producători emis de MADR.</p>	Copie Copie Copie
12.	<p>Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 pentru același tip de activitate (cod CAEN).</p>	Original
13.	<p>Declarație că firma nu este în dificultate. Declarația referitoare la firma în dificultate va fi dată de toți solicitanții, cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor familiale și societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali și va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea</p>	Original
14.	<p>Copia deciziei cu privire la alocarea cotei de zahăr, emisă de MADR (Departamentele de specialitate) pentru întreprinderea prelucrătoare.</p>	Nu se aplică
15.	<p>15.1 Copie după diploma de studii /Certificat care să dovedească pregătirea profesională în domeniul pentru care solicită finanțarea pentru responsabilul legal/ beneficiar (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate: Adeverința care să ateste vechimea în munca și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă și, Extras din Registrul General de Evidență a Salariatilor care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă, acționar).</p> <p>15.2 Declarație pe propria răspundere în care să se menționeze că responsabilul legal de proiect/ beneficiarul (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate: Adeverința care să ateste vechimea în munca și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă și, Extras din Registrul General de Evidență a Salariatilor care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă, acționar), va/vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea</p>	Copie Original



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

	ultimei plăți a ajutorului.	
16.	<p>16.1. Pentru modernizari Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform Ord. 688/2007</p> <p>16.2 Pentru investitii noi:</p> <p>a) Fisa de inregistrare ca procesator si producator in agricultura ecologica</p> <p>b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspectie si certificare</p> <p>c) Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime si produse finite) emis de un organism de inspectie si certificare, conform Ord. nr.688/2007 (la ultima plata)</p>	Copie Copie Copie
17.	<p>17.1 Document emis de MADR care să ateste faptul că produsele sunt tradiționale conform Ord. MADR 690/2004 (pentru modernizari)</p> <p>17.2 Declaratia pe propria raspundere a solicitantului, pentru investitii noi, prin care se angajeaza ca la ultima plata sa prezinte documentul 17.1 pentru produsele traditionale pentru care a primit punctaj la selectie. In caz contrar, proiectul se va rezilia.</p>	Copie Original
18.	<p>18. Adeverință privind producția de materie primă obținută de solicitant (IMM) eliberată de DAJ-ul județelor aferente zonei (județul în care este amplasată investiția sau județele limitrofe) care demonstrează că solicitantul este producator de materie primă, precizandu-se cantitatea obținută în anul în curs, respectiv anul agricol 2011/2012.</p> <p>Pentru cei minim 10 producatori care dețin părți sociale/ acțiuni: Adeverință privind producția de materie primă obținută în anul în curs, respectiv anul agricol 2011/2012, eliberată de DAJ-ul județelor aparținătoare/ Certificat de producător.</p>	Copie
19.	<p>19. Alte documente justificative (se vor specifica dupa caz)</p> <p>1. Document emis de Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA) avizat de Presedintele Consiliul Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului, din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia cu minim 6 luni înainte de lansarea sesiunii pentru care aplică, însoțit de statutul asociației profesionale din componența unei OIPA.</p> <p>În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care sa reiasă că solicitantul este membru al acesteia, acesta trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente.</p> <p>2. Programul de restructurare avizat de ANSVSA/DSVSA, pentru solicitantii din Anexa Deciziei 2011/898/UE</p> <p>3. Autorizație de producător de struguri destinați obținerii de vinuri cu indicație geografică/DOC, eliberată de ONVPV (Oficiul Național al Viei și Produselor Vitivinicole).</p> <p>4. Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului pentru</p>	Copie Copie Original



Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2013

	fiecare din cei minim 10 producători, care dețin părți sociale/ acțiuni și care specifică faptul că au capital privat 100%, codul CAEN principal agricol în domeniul proiectului, existența punctului de lucru și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006, republicată. 5. Declarația pe propria răspundere a solicitantului (IMM) referitoare la procesarea/depozitarea materiei prime.	
20.	20. Declarația pe propria răspundere privind cofinanțarea conform Anexei 10.	Original

PERSOANE DE CONTACT

Măria MÁTÉFFY, Director Executiv, tel 0745-654922, email: office@csikleader.ro

Loránd BUTYKA, expert tehnic, tel 0757-070134, email: butykalorand@csikleader.ro

Miercurea Ciuc, la 06 februarie 2013

Președinte GAL LEADER "Csík"
ANDRÁS Zoltán